

**Domov Slunovrat, Ostrava-Přívaz,
příspěvková organizace**

PLÁN ČINNOSTI A CÍLE
na rok
2024



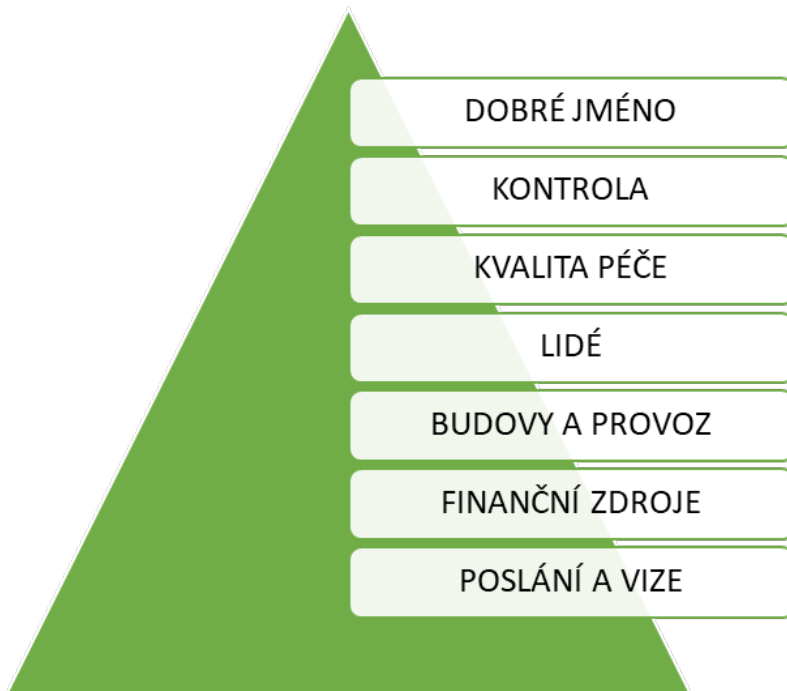
10. 1. 2024

Mgr. Vojtěch Curylo

OBSAH

OBSAH	1
PILÍŘE A STRUKTURA PLÁNU ČINNOSTI	2
ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE K PLÁNU ČINNOSTI	3
POSLÁNÍ A VIZE ORGANIZACE	4
ZÁKLADNÍ INFORMACE I O ORGANIZACI	5
ZÁKLADNÍ INFORMACE – ZAMĚSTNANCI	6
PLÁNOVANÉ ZDROJE NA ROK 2024	7
CERTIFIKÁTY UDĚLENÉ ORGANIZACI V OBLASTI PÉČE	8
NEJDŮLEŽITĚJŠÍ OBLASTI ZVYŠOVÁNÍ KVALITY	9
ZJIŠŤOVÁNÍ ZPĚTNÉ VAZBY	11
STRATEGICKÉ CÍLE	12
ÚKOLY – FINANČNÍ ZDROJE	13
ÚKOLY – BUDOVY A PROVOZ	14
ÚKOLY – LIDSKÉ ZDROJE	15
ÚKOLY – KVALITA PÉČE	16
ÚKOLY – KONTROLNÍ SYSTÉM	17
ÚKOLY – DOBRÉ JMÉNO A PUBLIC RELATIONS	18
ROZVOJOVÉ CÍLE	19
SAZEBNÍK ÚHRAD	20
ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	22

PILÍŘE A STRUKTURA PLÁNU ČINNOSTI



- 1 Finanční zdroje
 - 1.1 Výnosy a náklady
 - 1.2 Externí zdroje a projekty
- 2 Budovy a provoz
 - 2.1 Investice a rekonstrukce
 - 2.1 Provozně technické prostředky
- 3 Lidské zdroje
 - 3.1 Kultura organizace a participace
 - 3.2 Vzdělávání
 - 3.3 Supervize a doporučení
 - 3.4 Struktura a počty
- 4 Kvalita péče
 - 4.1 Prostředí
 - 4.2 Rozvoj konceptů péče
 - 4.3 Aktivizace a volný čas
 - 4.4 Humanizace péče
 - 4.5 Průzkumy spokojenosti
- 5 Kontrolní systém
 - 5.1 Interní kontroly
 - 5.2 Externí kontroly
- 6 Dobré jméno
 - 6.1 Dobré jméno a PR
 - 6.2 Spolupráce

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE K PLÁNU ČINNOSTI

Rok 2023 přinesl příspěvkové organizaci Domov Slunovrat v samotném poskytování sociálních služeb řadu pozitivních změn. V roce 2024 chceme na tyto změny navázat a dál je rozvíjet za účelem dalšího zkvalitňování našich pobytových služeb.

Bude nás čekat dílčí realizace nového Strategického plánu organizace Domov Slunovrat pro období 2024-2026, který ukazuje další směřování organizační politiky pro dané období. V pokračování se jedná již o třetí strategický dokument.

Nadále hodláme zkvalitňovat technické a provozní zázemí našich služeb, a to jak pro klienty (rekonstrukce pokojů, pořízení nových polohovatelných elektrických lůžek), tak pro personál (výmalba pokojů a chodeb, rekonstrukce podlahových krytin, rekonstrukce hygienického zázemí apod.).

V oblasti kvality péče hodláme zahájit náročný transformační proces služby domov se zvláštním režimem a ve službě domov pro seniory chceme úspěšně absolvovat recertifikaci konceptu Bazální stimulace.

Pevně věřím, že se nám v roce 2024 podaří zajistit pro službu domov se zvláštním režimem pracovní pozici „peer konzultant“ ve formě kmenového zaměstnance.

Věřme, že rok 2024 bude pro naši organizaci úspěšný a řada připravených a naplánovaných cílů umožní službám se soustředit na to nejdůležitější: v domově pro seniory podporovat smysluplný život ve stáří a v domově se zvláštním režimem se zaměřovat na to, aby klient porozuměl své duševní nemoci a učil se s ní žít.

Mgr. Vojtěch Curylo
ředitel organizace



POSLÁNÍ A VIZE ORGANIZACE



Poskytování služeb klade maximální důraz na každého člověka, jeho specifické potřeby, důstojnost, soukromí a bezpečí.

V oblasti služeb pro seniory jsou cílovou skupinou klienti s vysokou mírou podpory.

V oblasti služeb pro lidi s duševním onemocněním poskytujeme propustné služby pro klienty, kteří nemohou žít samostatně v běžném prostředí včetně klientů v seniorském věku.

Systematicky vtahujeme rodinu a další sociální kontakty klientů do poskytování služeb.

Okolo každého klienta funguje multidisciplinární spolupráce směřující k celkovému pohledu na potřeby klienta a možnosti jejich naplňování.

System prohlubování kvalifikace pracovníků a zajišťování kvality práce je lepší než standard v ČR.

Posilujeme příjemnou atmosféru a otevřenou komunikaci mezi všemi zaměstnanci směřující k jejich smysluplnému zapojení a spolupráci.

Směřujeme k rekonstrukci nebo výstavbě prostor pro poskytování služeb, které budou umožňovat naplňování individuálních potřeb klientů a budou respektovat moderní přístupy v oblasti sociálních služeb.

V prezentaci organizace zdůrazňujeme, že umíme poskytovat služby i lidem ve složitých situacích a používáme to v komunikaci s donory.



ZÁKLADNÍ INFORMACE I O ORGANIZACI

NÁZEV ORGANIZACE

**Domov Slunovrat, Ostrava - Přívoz,
příspěvková organizace**

SÍDLO

Na Mlýnici 203/5, 702 00 Ostrava – Přívoz

Poskytovaná sociální služba	Kapacita k 1. 1. 2024	Počet klientů k 1. 1. 2024	Přepočtený počet zaměstnanců schválený RM K 1. 1. 2024
Domov pro seniory	68	67	54,68
Domov se zvláštním režimem	32	32	27,32
CELKEM	100	99	82

Domov Slunovrat poskytuje dvě pobytové sociální služby. Domov pro seniory poskytuje službu seniorům nebo dospělým osobám se sníženou soběstačností, které potřebují sociální, ošetřovatelskou a zdravotní péči zejména z důvodu věku. Domov se zvláštním režimem poskytuje službu dospělým osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického psychotického duševního onemocnění.

WWW STRÁNKY A ZÁKLADNÍ KONTAKTY ORGANIZACE

www.domov-slunovrat.ostrava.cz, T: 596 133 530, E: slunovrat@domovslunovrat.cz

ID DATOVÉ SCHRÁNKY

qud4mcg

IČO

70631841

ZPRACOVAL: jméno, příjmení, titul, e-mail, telefon

Vojtěch Curylo, Mgr., curylo@domovslunovrat.cz, 605 441 546

ZÁKLADNÍ INFORMACE – ZAMĚSTNANCI

PRŮMĚRNÝ PLÁNOVANÝ POČET ZAMĚSTNANCŮ PŘEPOČTENÝ

		Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem	CELKEM
Pracovníci v sociálních službách	přímá obslužná péče	26	11	37
	základní výchovná nepedagogická činnost	2	3	5
Zdravotníci	všeobecné sestry	5,64	3,36	9
	praktické sestry			
	maséři, ergoterapeuté, fyzioterapeuté	0,68	0,32	1
	nutriční terapeuté			
Sociální pracovníci		3,36	1,64	5
Vychovatelé				
THP pracovníci		4,08	1,92	6
Manuálně pracující		12,92	6,08	19
CELKEM		54,68	27,32	82

Většinu zaměstnanců v obou pobytových službách tvoří kategorie pracovníků v přímé péči (pracovník v sociálních službách, sociální pracovník, zdravotní sestra), kteří přímo poskytují sociální služby. Vedle pracovníků v přímé péči zajišťuje organizace úsek prádelenský, úsek úklidu, úsek stravování, úsek údržby a úsek ekonomický – viz organizační struktura organizace.



PLÁNOVANÉ ZDROJE NA ROK 2024

tis. Kč	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem	CELKEM
Náklady (N)	47 127	22 718	69 845
			<i>z toho:</i>
osobní	32 950	16 050	49 000
ostatní	12 594	5 922	18 516
účelové			
odpisy movitého majetku – svěřený	448	212	660
odpisy movitého majetku – vlastní			
odpisy nemovitého majetku	1 135	534	1 669
Vlastní výnosy (V)	24 296	7 466	31 762
			<i>z toho:</i>
úhrady klientů (pobyt, strava)	10 300	4 500	14 800
příjmy za péči	10 635	2 073	12 708
příjmy od zdravotních pojišťoven	1 800	157	1 957
ostatní	426	202	628
odpisy	1 135	534	1 669
Státní dotace (O)	17 354	11 204	28 558
Ostatní dotace (J)			
Neinvestiční příspěvek SMO = N-V-O-J	5 477	4 048	9 525
Výnosy CELKEM	47 127	22 718	69 845
Předpokládaný objem získaných externích zdrojů v tis. Kč			300

Zařízení bude v roce 2024 hospodařit s předpokládaným ročním rozpočtem ve výši cca 69 845 tis. Kč. Financování provozu je vícezdrojové. Schválený příspěvek zřizovatele na provoz činí 9 525 tis. Kč, příspěvek na odpisy svěřeného movitého majetku činí 660 tis. Kč.

Dalšími zdroji financování jsou úhrady klientů za pobyt ve výši 14 800 tis. Kč, poskytnuté příspěvky na péči ve výši 12 708 tis. Kč, očekávaná dotace ze MSK (kapitola 313 MPSV) ve výši 28 558 tis. Kč, úhrady zdravotních pojišťoven za poskytnutou zdravotní péči ve výši 1 957 tis. Kč, dary fyzických i právnických osob, výnosy z další doplňkové činnosti (pronájmy nebytových prostor) nebo účelově určené dotace poskytnuté zřizovatelem či jinými institucemi.

CERTIFIKÁTY UDĚLENÉ ORGANIZACI V OBLASTI PÉČE

Název a popis certifikátu nebo konceptu péče	rok udělení	rok recertifikace
Pracoviště Bazální stimulace Bazální stimulace je vědecký pedagogicko-ošetrovatelský koncept podporující vnímání, komunikaci a pohybové schopnosti člověka. Koncept zahrnuje rehabilitační techniky pro stimulaci vnímání tělesného schématu.	2016	2019 plán 2024
Certifikace Paliativní péče - Pohlad'me umírajícímu tvář specializovaný přístup k umírajícímu člověku.	2021	plán 2024

NEJDŮLEŽITĚJŠÍ OBLASTI ZVYŠOVÁNÍ KVALITY

Provozně-technická oblast

- Pokračování ve zkvalitňování technického a provozního zázemí našich služeb, a to jak pro klienty, tak pro personál (výmalba pokojů a chodeb, rekonstrukce podlahových krytin, rekonstrukce kanceláří, jídelny na DZR, dalšího zázemí pro pracovníky v přímé péči).
- Využití dalších služeb firmy v rámci signalizačního zařízení v pobytové službě domova pro seniory – zprovoznění měření teploty a vlhkosti na pokojích klientů, senzoru při opuštění lůžka u vybraných klientů potřebujících větší míru dohledu a podpory.
- Rekonstrukce vnitřního osvětlení v Domově Slunovrat.
- Pořízení nových elektrických polohovatelných lůžek pro klienty.
- Pořízení nezbytných strojů pro stravovací a prádelenský provoz (kotel a sušič prádla).

Kvalita péče

- Postupně realizovat nový Strategický plán organizace 2024–2026.
- Pokračovat v postupné transformaci poskytované služby domov se zvláštním režimem, interními změnami při poskytování služby ve stávajícím zázemí, zpracovat žádost o poskytnutí investičních prostředků v rámci dotačního programu IROP.
- Pokračovat v jednáních s organizacemi Trigon a Slezská diakonie. Hledat další možnosti práce v chráněných dílnách pro naše klienty. Příprava na realizaci poskytování sociální služby DZR v bytech mimo areál domova (náhradní řešení před rekonstrukcí zázemí DZR) z ekonomického, personálního i provozního hlediska.
- Realizovat recertifikaci konceptu Bazální stimulace a Paliativní péče.
- Zjistit podmínky pro přijetí úsekové zdravotní sestry na ranní směny pro sociální službu domov pro seniory.
- Zajištění pracovní pozice peer konzultanta formou kmenového zaměstnance a dvou nových pracovních pozic pracovníků v sociálních službách pro DZR.

Vzdělávání zaměstnanců

- V rámci zvyšování kvality péče se v roce 2024 chceme zaměřit v DPS na doplnění Základního kurzu Bazální stimulace u novějších pracovníků a nástavbových kurzů Bazální stimulace u pracovníků, které již základní kurz absolvovaly. Dále se zaměříme na interní i externí proškolení pracovníků v Paliativní péči včetně domluvených stáží v Domově Sluníčko a v Hospici sv. Lukáše.
- Ohledně rozvoje týmových kompetencí budeme pokračovat s lektorem (psychologem) Mgr. Tomášem Kršňákem, který bude letos pro nás akreditovat kurz s ohledem na naše naplánované cíle vyskytující se v Strategickém plánu organizace (multidisciplinární týmová spolupráce v domově, otevřená komunikace při řešení problémů, pokračování v rozšiřování kompetencí ve vedení týmů).

- Plánujeme také teambuildingová setkání jednotlivých týmů.
- Dále plánujeme společné vzdělávání pro obě služby – první pomoc a komunikace s psychiatrickým klientem se zaměřením na psychózy.
- V rámci zvyšování kvality péče se v roce 2024 chceme zaměřit v DZR na prohlubování dalších znalostí a dovedností v metodě CARE, včetně zaměření CARE pro seniory, a v přístupu *Zotavení* pod vedením zkušeného lektora p. Mgr. Martina Fojtíčka z organizace Ledovec.
- Další vzdělávání: Práce s emocemi a Rehabilitační a relaxační cvičení u lidí s duševním onemocněním ve spolupráci s MUDr. Genovévou Almassy a MUDr. Alexandrou Beránkovou.



ZJIŠŤOVÁNÍ ZPĚTNÉ VAZBY

- Zpětná vazba z rozhovorů s klienty, které vedou pracovníci domova nebo externí spolupracovníci.
- Dotazníkové šetření mezi klienty, rodinnými příslušníky a zaměstnanci, realizované odborem sociálních věcí a zdravotnictví.
- Zpětná vazba z rozhovorů s rodinnými příslušníky a blízkými osobami klientů – významné podněty pro zlepšování služby.
- Získávání zpětné vazby díky nastavené spolupráci s opatrovníky, externími spolupracovníky či dobrovolníky a studenty.
- Využívání zpětné vazby z intervizí a supervizí.
- Využívání schránek důvěry.
- Připomínkové sešity ke stravě na jednotlivých úsecích.
- Měsíční schůzky s klienty.
- Pravidelné týdenní týmové schůzky pracovníků na jednotlivých úsecích.
- Osobní rozhovory s dobrovolníky, kteří docházejí do zařízení.

Se zpětnou vazbou pracujeme, pokud možno ihned a snažíme se daný problém vyřešit v rámci pravidel subsidiarity co nejdříve.



STRATEGICKÉ CÍLE

VIZE / POSLÁNÍ ORGANIZACE: Domov Slunovrat poskytuje pobytové služby, které respektují individualitu a důstojnost klientů a podporují jejich vztahy s rodinou a přáteli. Cílem služeb je podpora soběstačnosti, samostatnosti a aktivního přístupu ke svému životu. Podstatnou součástí poskytovaných služeb je zapojení odborníků do každodenního života klientů. Klientům poskytujeme širokou nabídku činností a podpory.



č.	Strategické cíle	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle
24001	Realizace strategického plánu organizace 2024-2026 pro dílčí období roku 2024.	2.1 Investice a rekonstrukce	3.1 Kultura organizace a participace	4.1 Prostředí	2.2 Provozně technické prostředky	4.2 Rozvoj konceptů péče
24002	Pokračování v započaté transformaci poskytované služby domov se zvláštním režimem včetně vytvoření koncepce rozšíření poskytované služby do bytů.	4.2 Rozvoj konceptů péče	2.1 Investice a rekonstrukce	4.1 Prostředí	2.2 Provozně technické prostředky	1.2 Externí zdroje a projekty

ÚKOLY – FINANČNÍ ZDROJE

č.	Popis cílů	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	TERMÍN	BePlan	RM/ZM (číslo usnesení)	Popis zdrojů	Náklady v Kč
24001	Zajistit splnění podmínek Smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě.	1.1 Výnosy a náklady			31.12.2024				
24002	Žádat o dofinancování sociálních služeb v mimořádných kolech včetně získávání finančních prostředků z externích zdrojů (MSK, MPSV a jiných zdrojů k případnému zlepšování materiálního vybavení.	1.1 Výnosy a náklady	1.2 Externí zdroje a projekty		31.12.2024			rozpočet MSK	
24003	Organizace bude pravidelně a systematicky reagovat na zveřejňované výzvy různých institucí, nadací a grantů poskytující podporu v oblasti sociálních služeb, např. Krajský úřad Moravskoslezského kraje, Nadace OKD, OP LZZ (ESF), ROP, rozdělování příjmů z loterií SMO apod.	1.1 Výnosy a náklady	1.2 Externí zdroje a projekty		31.12.2024				
24004	Zřizovatelem byla odsouhlasena vedlejší hospodářská činnost: pronájem nebytových prostor. Každoroční zisk z této činnosti činí řádově 58 tis. Kč a je žádoucím doplněním financování hlavní činnosti. I v roce 2024 hodláme nadále tuto vedlejší hospodářskou činnost v předmětném rozsahu realizovat.	1.1 Výnosy a náklady	1.2 Externí zdroje a projekty		31.12.2024				

ÚKOLY – BUDOVY A PROVOZ

č.	Popis cílů	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	TERMÍN	BePlan	RM/ZM (číslo usnesení)	Popis zdrojů	Náklady v Kč
24001	Pořízení průmyslového elektrického sušiče prádla včetně montáže ve výši 184 750 Kč pro potřebu prádelenského provozu. Organizaci byl na tento účel schválen investiční příspěvek ve výši 184 750 Kč. (usn. č. 02954/RM2226/50).	2.2 Provozně technické prostředky	2.1 Investice a rekonstrukce	4.1 Prostředí	31.12.2024		02954/RM2226/50 ze dne 5.12.2023	prostředky zřizovatele	184 750,00 Kč
24002	Rekonstrukce a zastřešení rampy vstupu do domova se zvláštním režimem ze zahrady včetně zhotovení pergoly a dlažby v plánovaných nákladech ve výši 950 000 Kč. Organizaci byl na tento účel schválen investiční příspěvek ve výši 950 000 Kč. (usn. č. 01599/RM2226/32).	2.2 Provozně technické prostředky	2.1 Investice a rekonstrukce	4.1 Prostředí	30.6.2024		01599/RM2226/32 ze dne 6.6.2023	prostředky zřizovatele	950 000,00 Kč
24003	Oprava pokojů klientů a kanceláří včetně vybavení nábytkem v Domově Slunovrat v plánovaných nákladech ve výši 1 200 000 Kč. Organizaci byl na tento účel schválen účelový neinvestiční příspěvek ve výši 1 200 000 Kč. (usn. č. 01599/RM2226/32).	2.2 Provozně technické prostředky	2.1 Investice a rekonstrukce	4.4 Humanizace péče	30.6.2024		01599/RM2226/32 ze dne 6.6.2023	prostředky zřizovatele	1 200 000,00 Kč
24004	Pořízení kuchyňského elektrického kotle s nepřímým ohřevem včetně montáže pro účely stravovacího provozu v plánovaných nákladech ve výši 170 000 Kč. Organizaci byl na tento účel schválen investiční příspěvek ve výši 170 000 Kč. (usn. č. 522/ZM2226/12).	2.2 Provozně technické prostředky	2.1 Investice a rekonstrukce	4.1 Prostředí	31.12.2024		0522/ZM2226/12 ze dne 6.12.2023	prostředky zřizovatele	170 000,00 Kč
24005	Zhotovení projektové dokumentace a rekonstrukce elektrických rozvaděčů na jednotlivých podlažích hlavní budovy Domova Slunovrat v plánovaných nákladech ve výši 950 000 Kč. Organizaci byl na tento účel schválen investiční příspěvek ve výši 950 000 Kč. (usn. č. 522/ZM2226/12).	2.1 Investice a rekonstrukce	2.2 Provozně technické prostředky	4.1 Prostředí	31.12.2024		0522/ZM2226/12 ze dne 6.12.2023	prostředky zřizovatele	950 000,00 Kč
24006	Rekonstrukce vnitřního osvětlení (II. etapa) v Domově Slunovrat v plánovaných nákladech ve výši 1 250 000 Kč. Organizaci byl na tento účel schválen investiční příspěvek ve výši 950 000 Kč. (usn. č. 522/ZM2226/12) a příspěvek ve výši 300 000 Kč (usn. č. 02640/RM2226/46).	2.1 Investice a rekonstrukce	2.2 Provozně technické prostředky	4.4 Humanizace péče	31.12.2024	ZAŘAZENO BePlan	0522/ZM2226/12 ze dne 6.12.2023 02640/RM2226/46 ze dne 31.10.2023	prostředky zřizovatele	1 250 000,00 Kč
24007	Nákup 10 ke elektrických polohovatelných lůžek včetně matrací v plánovaných nákladech ve výši 600 000 Kč. Organizaci byl na tento účel schválen investiční příspěvek ve výši 600 000 Kč. (usn. č. 02640/RM2226/46).	2.1 Investice a rekonstrukce	2.2 Provozně technické prostředky	4.4 Humanizace péče	30.6.2024		02640/RM2226/46 ze dne 31.10.2023	prostředky zřizovatele	600 000,00 Kč
24008	Obnova kancelářského nábytku v Domově Slunovrat v plánovaných nákladech ve výši 500 000 Kč. Organizaci byl na tento účel schválen účelový neinvestiční příspěvek ve výši 500 000 Kč. (usn. č. 02640/RM2226/46).	2.1 Investice a rekonstrukce	2.2 Provozně technické prostředky	4.1 Prostředí	30.6.2024		02640/RM2226/46 ze dne 31.10.2023	prostředky zřizovatele	500 000,00 Kč

ÚKOLY – LIDSKÉ ZDROJE

č.	Popis cílů	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	TERMÍN	BePlan	RM/ZM (číslo usnesení)	Popis zdrojů	Náklady v Kč
23002	Pro službu domov se zvláštním režimem zajistit od 1.1.2024 pracovní pozici peer konzultanta ve formě kmenového zaměstnance. Tento cíl vychází i z opatření 6. Komunitního plánu ve městě Ostrava. Plánované roční náklady pro rok 2024 činí 510 000 Kč a budou alokovány do žádosti o dotaci z Moravskoslezského kraje (SR, kapitola 313) pro rok 2025.	3.4 Struktura a počty	4.2 Rozvoj konceptů péče	4.3 Aktivizace a volný čas	31.12.2024				
24001	Pro službu domov pro seniory zajistit úsekovou zdravotní sestru na ranní směny, která lépe koordinovala zdravotní péči na domově pro seniory.	3.4 Struktura a počty	4.4 Humanizace péče	4.2 Rozvoj konceptů péče	31.12.2024				
24002	Aktualizace systému hodnocení zaměstnanců (aktualizace formuláře hodnocení) tak, aby více směřoval k individuálnímu profesnímu posunu zaměstnanců a vycházel z hodnot organizace.	3.2 Vzdělávání	3.4 Struktura a počty	3.1 Kultura organizace a participace	31.12.2024				
24003	Aktualizace systému zaškolování nových zaměstnanců , aby zajišťoval vyšší kvalitu zaškolení včetně všech používaných metod práce.	3.2 Vzdělávání	3.4 Struktura a počty	3.1 Kultura organizace a participace	31.12.2024				
24004	Zajistit stáže pracovníkům v zařízeních, která poskytují kvalitní sociální služby osobám obdobné cílové skupiny (např. PN Opava, CRPDZ - MSK - Následná péče Pavučina, hospic sv. Lukáše, CDZ Ostrava).	3.2 Vzdělávání	4.2 Rozvoj konceptů péče	3.1 Kultura organizace a participace	31.12.2024				
24005	Na základě doporučení z průzkumu názorů a spokojenosti zaměstnanců pokračovat v modernizaci pracovního zázemí pro zaměstnance - pracovníky v přímé péči.	2.1 Provozně technické prostředky	2.1 Investice a rekonstrukce	4.1 Prostředí	31.12.2024				
24006	Provedeme revizi a vyjasnění kompetencí a náplní práce na pozicích vedoucího pobytových úseků a koordinátorů s jasným vymezení kompetencí v oblasti individuálního plánování, BS a paliativní péče.	3.2 Vzdělávání	3.4 Struktura a počty	3.1 Kultura organizace a participace	31.12.2024				
24007	Na základě závěrů personálního auditu navýšit počet pracovníků v přímé péči na pozici pracovník v sociálních službách o dva zaměstnance (dva celé úvazky) pro služby domov pro seniory a domov se zvláštním režimem.	3.4 Struktura a počty	4.2 Rozvoj konceptů péče	4.5 Průzkumy spokojenosti	31.12.2024				

ÚKOLY – KVALITA PÉČE

č.	Popis cílů	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	TERMÍN	BePlan	RM/ZM (číslo usnesení)	Popis zdrojů	Náklady v Kč
23003	Úspěšná recertifikace konceptu Bazální stimulace v roce 2024.	4.2 Rozvoj konceptů péče	3.2 Vzdělávání		31.12.2024				
24001	Zrevidovat používané metody a nabídku aktivit pro klienty tak, aby lépe reflektovaly potřeby klientů a cíle služby včetně možné spolupráce mezi službami.	4.2 Rozvoj konceptů péče	3.2 Vzdělávání	4.4 Humanizace péče	31.12.2024				
24002	Rozšířit další formy paliativní péče do praxe s důrazem na spolupráci s rodinnými příslušníky a blízkými klientů.	4.2 Rozvoj konceptů péče	3.2 Vzdělávání	4.4 Humanizace péče	31.12.2024				
24003	Vytvoření plánu podpory našich klientů v rámci využití jiných služeb v Ostravě a následně navázání užší spolupráce s těmito organizacemi (například Trigon, Slezská diakonie) a pokračování dobré spolupráce s již blízkými organizacemi (JINAK, CDZ Ostrava, Mens Sana)	6.2 Spolupráce	3.2 Vzdělávání	4.2 Rozvoj konceptů péče	31.12.2024				
24004	Zapojení sociální služby domov pro seniory do připravovaného projektu Reminiscence v roce 2024.	6.2 Spolupráce	3.2 Vzdělávání	4.2 Rozvoj konceptů péče	31.12.2024				
24005	Společně s klienty a zaměstnanci vytvoříme pravidla jak se k sobě všichni chovat, aby v domově byla příjemná atmosféra.	6.2 Spolupráce	3.2 Vzdělávání	4.4 Humanizace péče	31.12.2024				

ÚKOLY – KONTROLNÍ SYSTÉM

č.	Popis cílů	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	TERMÍN	BePlan	RM/ZM (číslo usnesení)	Popis zdrojů	Náklady v Kč
24001	Na základě vyhodnocení analýzy rizik a stanovených opatření zpracovat aktuální plán kontrolní činnosti jednotlivých útvarů a úseků pro rok 2024. Vnitřní kontrolní systém bude doplňován nebo upravován vzhledem k doporučením kontrolních orgánů tak, aby byl přiměřený a dostatečně účinný.	5.1 Interní kontroly			31.12.2024				

ÚKOLY – DOBRÉ JMÉNO A PUBLIC RELATIONS

č.	Popis cílů	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	TERMÍN	BePlan	RM/ZM (číslo usnesení)	Popis zdrojů	Náklady v Kč
24001	Plnění povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením Organizace je povinna dle zák. č. 435/2004 Sb., v platném znění, zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců organizace. Povinný podíl činí 4 %. Organizace plnění tohoto podílu zajistí zaměstnáváním osob se zdravotním postižením a odebráním výrobků nebo služeb od zaměstnavatelů, se kterými Úřad práce uzavřel dohodu o uznání zaměstnavatele (§ 78).	6.1 Dobré jméno a PR	6.2 Spolupráce		31.12.2024				
24002	Při poskytování sociálních služeb nadále spolupracovat s dobrovolníky (především ve spolupráci s dobrovolnickým centrem ADRA Ostrava) včetně umožnění supervizí pro dobrovolníky. Poskytneme příležitost praxí a stáží studentům oborů, které souvisí s poskytováním sociálních služeb domova pro seniory i domova se zvláštním režimem.	6.2 Spolupráce	4.3 Aktivizace a volný čas	4.4 Humanizace péče	31.12.2024				
24003	Vytvoření nové vizuální identity organizace včetně základních letáků o službách.	6.1 Dobré jméno a PR			31.12.2024				

ROZVOJOVÉ CÍLE

č.	Popis cílů	Vazba na hlavní cíl	Vazba na další cíle	Vazba na další cíle	TERMÍN	BePlan	RM/ZM (číslo usnesení)	Popis zdrojů	Náklady v Kč
R001	I. etapa rekonstrukce elektrorozvodů včetně el. rozvaděčů v hlavní budově Jedná se o rekonstrukci elektrorozvodů včetně el. rozvaděčů v hlavní budově organizace Domov Slunovrat. Elektrická síť je v hlavní budově ve špatném stavu a dochází k častým výpadkům el. proudu. Stávající síť ani neumožňuje zkvalitňovat péči po technické stránce neboť neumožňuje přidat žádné další el. spotřebiče do stávající sítě. Tato investiční akce ve výši 1 200 tis. Kč je zahrnuta v kapitálovém rozpočtu města pro rok 2024.	2.1 Investice a rekonstrukce	2.2 Provozně technické prostředky	4.1 Prostředí	2025	ZAŘAZENO BePlan		prostředky zřizovatele externí zdroje (dotace EU)	1 200 000,00 Kč
R002	II. etapa rekonstrukce půdních prostor hlavní budovy Rekonstrukce zahrnuje přestavbu stávajících půdních prostor hlavní budovy Domova Slunovrat. Současný stav těchto prostor, který slouží především jako potřebné provozně-technické zázemí, neodpovídá potřebám organizace. V půdních prostorech je situováno provozní zázemí pro úklidový úsek, jediný archiv organizace, sklady OOP a drogerie, sklady rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, sklad depozit klientů apod. Půdní prostory jsou ve špatném a nevyhovujícím stavu - původní stav z 30. let minulého století. Prostory tak nemohou dostatečně plnit svou funkci a nesplňují požárněbezpečnostní hledisko včetně nedostatečného větrání a osvětlení. Cílem přestavby je vytvořit ze stávajícího prostoru moderní, funkční a bezpečný prostor sloužící provozně-technickému zázemí organizace. Organizace disponuje zpracovanou projektovou dokumentací, která byla pořízena díky příspěvku ve výši 150 000 Kč poskytnutým na základě usnesení rady města č. 07063/RM1218/100 ze dne 29. 8. 2017. Celkové předpokládané náklady této akce činí 4 500 tis. Kč. Realizace akce je přesunuta do rozvojových cílů na období 2024-2025.	2.1 Investice a rekonstrukce	4.1 Prostředí		2025	ZAŘAZENO BePlan			4 500 000,00 Kč
R003	Zavést pravidelnou a systematickou práci s rodinou do způsobu práce v Domově Slunovrat.	4.2 Rozvoj konceptů péče	4.3 Aktivizace a volný čas	6.2 Spolupráce	2025				
R004	Vypracovat postup pro celkovou digitalizaci dokumentace v Domově Slunovrat.	3.1 Kultura organizace a participace	4.1 Prostředí	3.2 Vzdělávání	2025				

SAZEBNÍK ÚHRAD

I. Úhrada za ubytování

Standardní pokoj

<i>Typ pokoje</i>	<i>Denní úhrada</i>	<i>Měsíční úhrada při 28 dnech</i>	<i>Měsíční úhrada při 30 dnech</i>	<i>Měsíční úhrada při 31 dnech</i>
jednolůžkový	295	8 260	8 850	9 145
dvoulůžkový	285	7 980	8 550	8 835

Pokoj v Rohovém domu (nová přístavba)

<i>Typ pokoje</i>	<i>Denní úhrada</i>	<i>Měsíční úhrada při 28 dnech</i>	<i>Měsíční úhrada při 30 dnech</i>	<i>Měsíční úhrada při 31 dnech</i>
jednolůžkový	305	8 540	9 150	9 455
dvoulůžkový	295	8 260	8 850	9 145

Vyhláška č. 505/2006 Sb. stanovuje maximální výši úhrady za pobyt na 305 Kč za den.

I. Úhrada za stravování

Diety: normální (racionální), šetřící (žlučnicková), diabetická, diabetická/šetřící (kombinace žlučnickové a diabetické), bezlepková

	<i>Snídaně</i>	<i>Přesnídávka</i>	<i>Oběd</i>	<i>Svačina</i>	<i>Večeře</i>	<i>Stravovací jednotka/den</i>	<i>Měsíční úhrada při 28 dnech</i>	<i>Měsíční úhrada při 30 dnech</i>	<i>Měsíční úhrada při 31 dnech</i>
potraviny	25	10	50	15	25	125	3 500	3 750	3 875
režie	20	5	55	15	35	130	3 640	3 900	4 030
Celkem	45	15	105	30	60	255	7 140	7 650	7 905

Vyhláška č. 505/2006 Sb. stanovuje maximální výši úhrady za poskytnutí stravy na 255 Kč za den. Úhrada za poskytnutí stravy (stravovací jednotky) se skládá z režijních (provozních) nákladů a z nákladů za potraviny (suroviny).

ÚHRADA ZA UBYTOVÁNÍ A STRAVOVÁNÍ CELKEM

Diety: normální (racionální), šetřící (žlučnicková), diabetická, diabetická/šetřící (kombinace žlučnickové a diabetické), bezlepková

Standardní pokoj

Typ pokoje	Měsíční úhrada při 28 dnech	Měsíční úhrada při 30 dnech	Měsíční úhrada při 31 dnech
<i>jednolůžkový</i>	15 400	16 500	17 050
<i>dvoulůžkový</i>	15 120	16 200	16 740

Diety: normální (racionální), šetřící (žlučnicková), diabetická, diabetická/šetřící (kombinace žlučnickové a diabetické), bezlepková

Pokoj v Rohovém domu (nová přístavba)

Typ pokoje	Měsíční úhrada při 28 dnech	Měsíční úhrada při 30 dnech	Měsíční úhrada při 31 dnech
<i>jednolůžkový</i>	15 680	16 800	17 360
<i>dvoulůžkový</i>	15 400	16 500	17 050

I. Úhrady za úkony péče

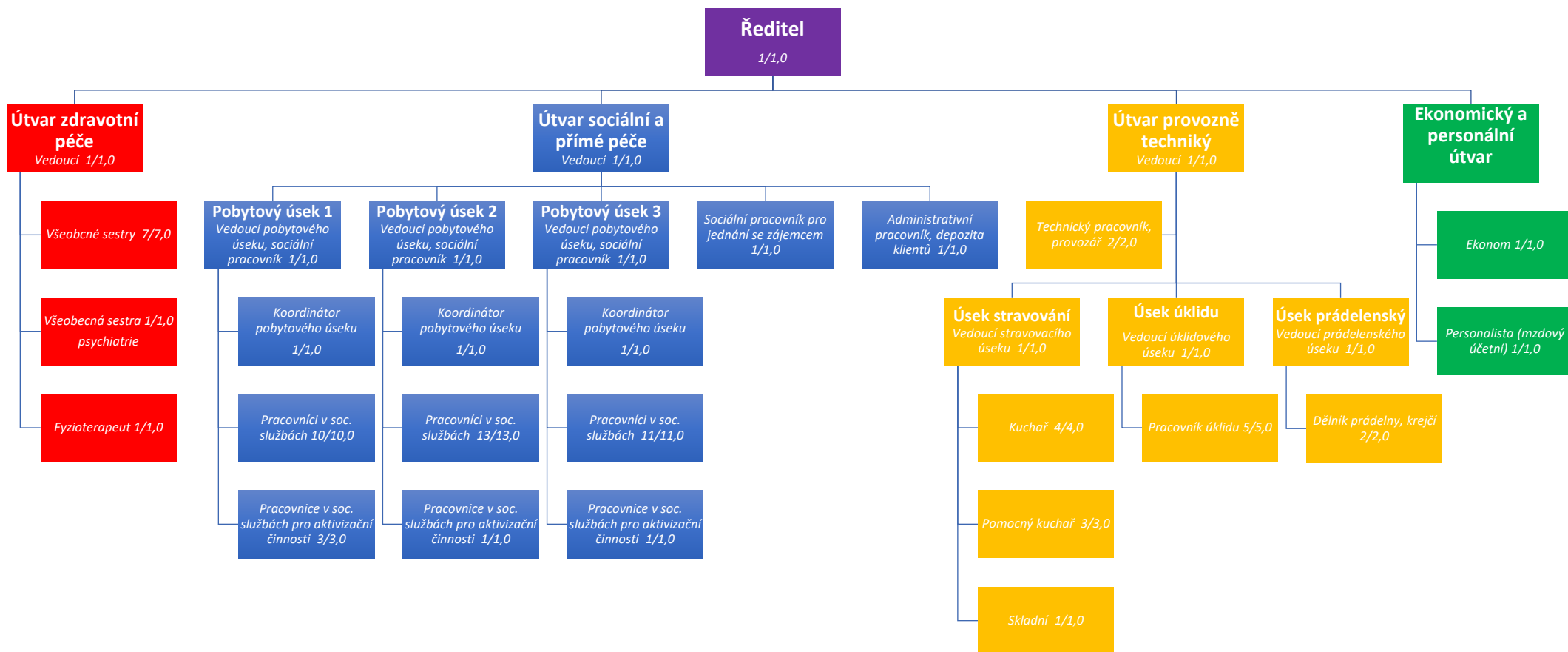
Měsíční úhrada za úkony péče je stanovena ve výši priznaného příspěvku na péči.

Platnost přílohy od 1. 2. 2024

Mgr. Vojtěch Curylo
ředitel organizace

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

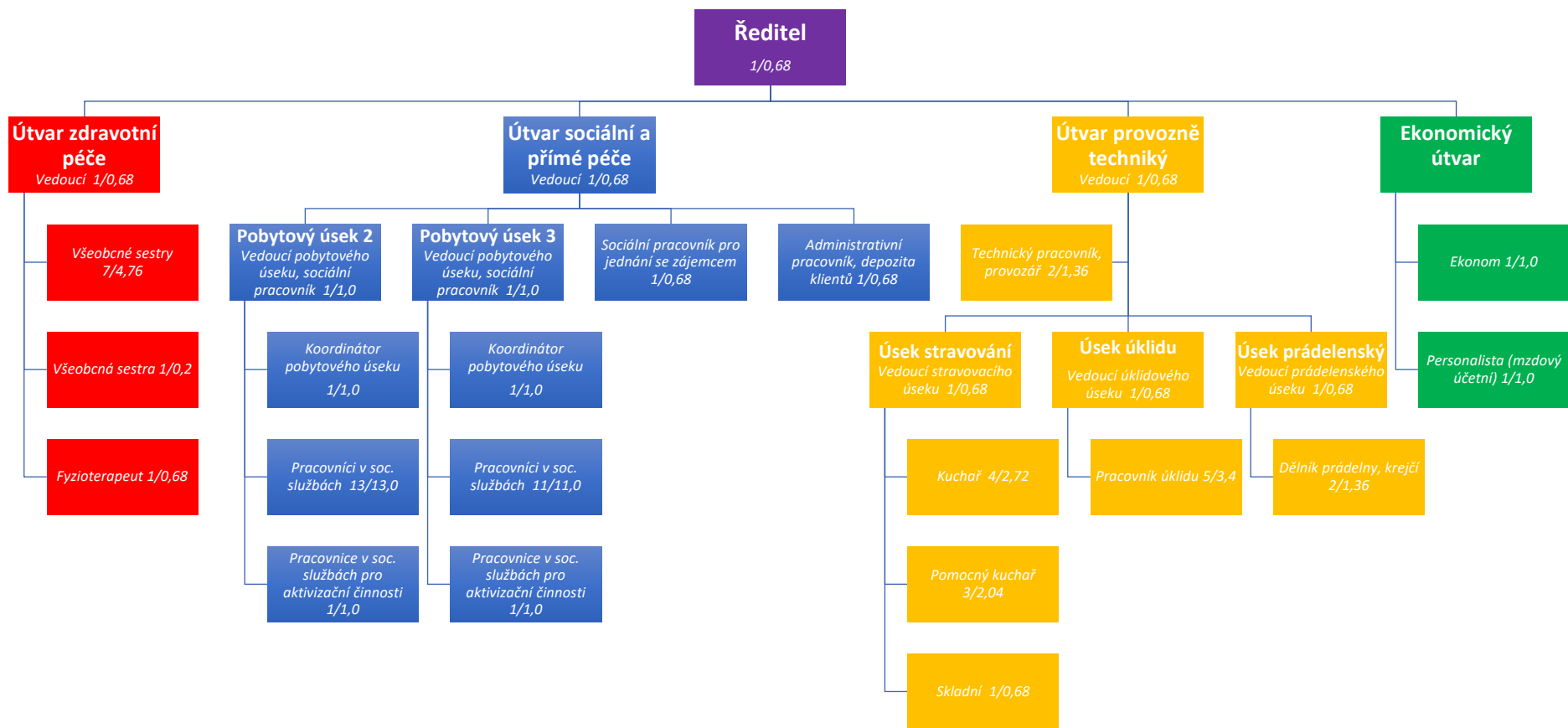
Domov Slunovrat, Ostrava-Přívoz, příspěvková organizace, Na Mlýnici 203/5, Ostrava-Přívoz, IČ: 70631841



Evidenční počet zaměstnanců: 82
 Přepočtený počet úvazků: 82

Účinnost od 1. 1. 2024
 Mgr. Vojtěch Curylo
 ředitel organizace

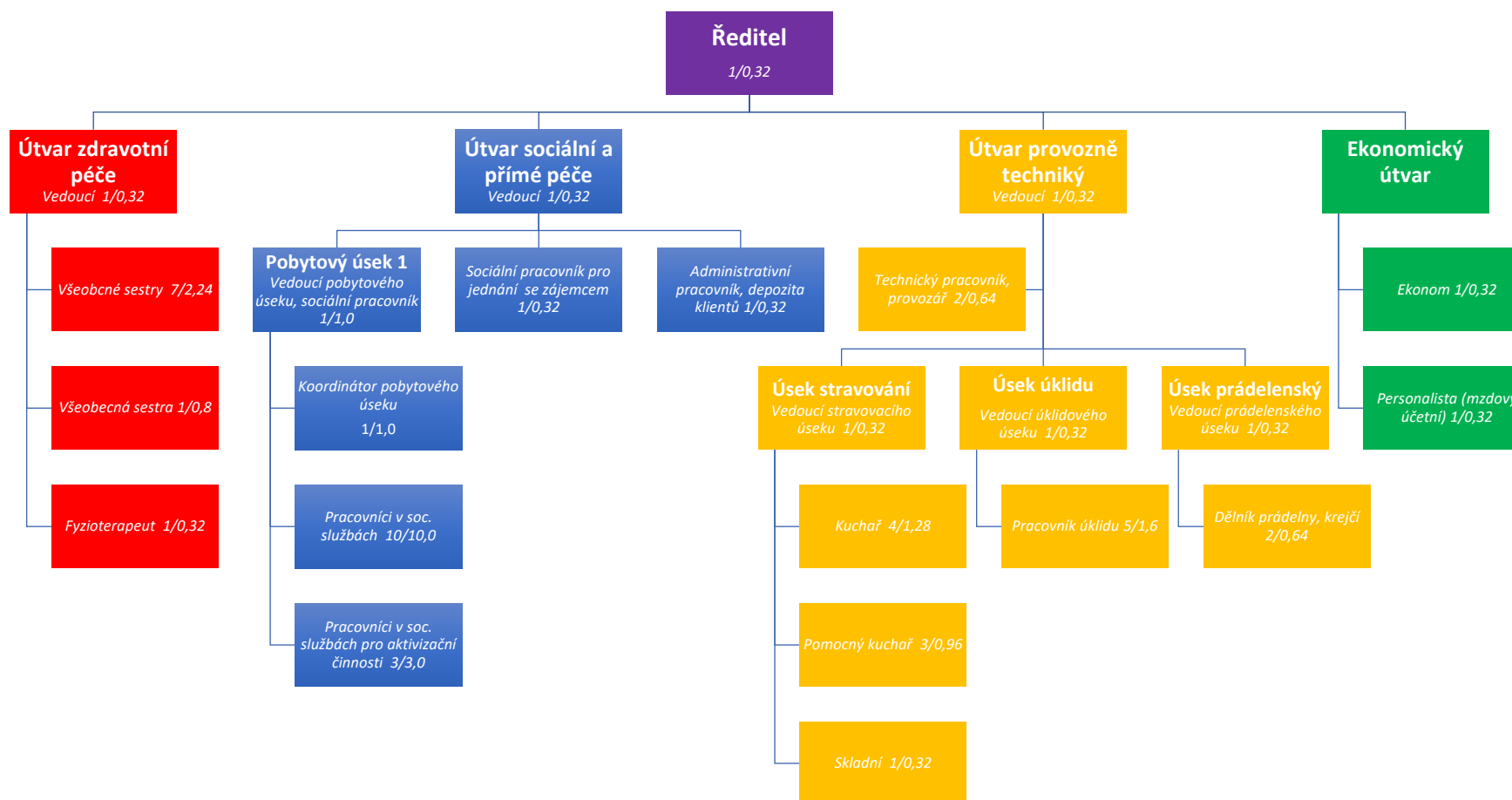
Domov pro seniory



Evidenční počet zaměstnanců: 67
 Přepočtený počet úvazků: 54,68

Účinnost od 1. 1. 2024
 Mgr. Vojtěch Curylo
 ředitel organizace

Domov se zvláštním režimem



Evidenční počet zaměstnanců: 52
Přepočtený počet úvazků: 27,32

Účinnost od 1. 1. 2024
Mgr. Vojtěch Curylo
ředitel organizace