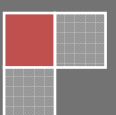


2018

Domov Slunovrat, Ostrava- Přívoz, příspěvková organizace

Plán činnosti organizace v oblasti sociální péče na rok 2018



OBSAH

ÚVOD	3
1. Název organizace a druh poskytovaných služeb.....	3
2. Počet a struktura zaměstnanců	3
3. Vymezení základních a dalších činností	4
A) ZABEZPEČENÍ PROVOZU ORGANIZACE.....	5
1. Plán provozních akcí v roce 2018	5
2. Využívání dotačních titulů z externích zdrojů	7
3. Vedlejší hospodářská činnost	7
B) NAPŇOVÁNÍ HLAVNÍCH CÍLŮ ORGANIZACE.....	7
1. Kvalitativní a kvantitativní zlepšení poskytovaných služeb	7
2. Transformace, humanizace služeb	9
3. Nové aktivity	9
C) LIDSKÉ ZDROJE.....	10
D) ZABEZPEČENÍ VNITŘNÍHO KONTROLNÍHO SYSTÉMU ORG.....	11
E) ROZVOJOVÉ CÍLE ORG. NA OBDOBÍ 2018-2019	11
F) PŘÍLOHY	13
Příloha č. 1 - Sazebník úhrad za ubytování a stravování	13
Příloha č. 2 – Platná organizační struktura organizace i jednotlivých služeb	15
Příloha č. 3 – Ceník fakultativních služeb.....	18

ÚVOD

1. Název organizace a druh poskytovaných služeb

Název: Domov Slunovrat, Ostrava-Přívoz, příspěvková organizace
sídlo: Na Mlýnici 203/5, Ostrava-Přívoz, PSČ 702 00
IČ: 70631841

Registrované služby: a) *domov se zvláštním režimem* (§ 50 zákona o sociálních službách)
Kapacita služby: **32 klientů**

b) *domov pro seniory* (§ 49 zákona o sociálních službách)
Kapacita služby: **68 klientů**

Celková kapacita zařízení: **100 klientů**

Zařízení je dispozičně členěno na 3 pobytové úseky, z nichž dva jsou určeny k zajištění služby domova pro seniory, a jeden úsek je určen klientům služby domova se zvláštním režimem.

2. Počet a struktura zaměstnanců

Evidenční stav zaměstnanců k 31. 12. 2017 činil v přepočteném stavu 70 pracovníků.

Předpokládaný stav pracovníků zařízení na rok 2018 celkem: 72 zaměstnanců (72 přepočtených úvazků) – viz kapitola C) *Lidské zdroje*.

Přepočtený a fyzický počet zaměstnanců dle jednotlivých kategorií (předpoklad na rok 2018):

	Domov se zvláštním režimem		Domov pro seniory		ORGANIZACE CELKEM	
	přep. počet úvazků	ev. počet	přep. počet úvazků	ev. počet	přepočtený počet úvazků	ev. počet
	22,6	43	49,4	59	72	72
ÚTVAR ZDRAV. PÉČE	2,56	8	5,44	8	8	8
všeobecné sestry	2,56	8	5,44	8	8	8
ÚTVAR SOC. A PŘÍMÉ PÉČE	13,96	16	31,04	32	45	45
PSP-pracovníci přímé obslužné péče	10	10	25	25	35	35
PSP-pracovníci aktivizačních činností	2	2	2	2	4	4
sociální pracovníci	1,64	3	3,36	4	5	5
administrativní pracovník, depozita klientů	0,32	1	0,68	1	1	1
ÚTVAR PROVOZNĚ TECHNICKÝ	6,08	19	12,92	19	19	19
kuchaři	1,28	4	2,72	4	4	4
pomocní kuchaři	0,64	2	1,36	2	2	2
pradleny	0,96	3	2,04	3	3	3
skladní	0,32	1	0,68	1	1	1
údržbář	0,32	1	0,68	1	1	1
vedoucí strav. úseku	0,32	1	0,68	1	1	1
ved. pracovníci, THP	0,64	2	1,36	2	2	2
pracovnice úklidu	1,6	5	3,4	5	5	5

3. Vymezení základních a dalších činností

Klientům poskytujeme základní činnosti dle § 49 a 50 zákona o sociálních službách:

- poskytnutí ubytování
- poskytnutí stravy
- úkony péče

Mimo výše uvedené základní činnosti jsou klientům dle možností zařízení a potřeb klientů nabízeny v rámci obou druhů služeb tyto činnosti:

- zprostředkování obstarání a donášky nákupu mimo areál poskytovatele,
- zprostředkování holičské, kadeřnické, pedikérské služby externími dodavateli
- zprostředkování revize vlastních elektrospotřebičů externími dodavateli

Sazebníky úhrad jsou uvedeny v příloze č. 1.

A) ZABEZPEČENÍ PROVOZU ORGANIZACE

Zařízení bude v roce 2018 hospodařit s předpokládaným ročním rozpočtem ve výši cca 43 149 tis. Kč. Financování provozu je vícezdrojové. Schválený příspěvek zřizovatele na provoz činí 7 114 tis. Kč, příspěvek na odpisy svěřeného movitého majetku činí 648 tis. Kč.

Dalšími zdroji financování jsou úhrady klientů za pobyt, poskytnuté příspěvky na péči, dotace ze MSK (kapitola 313), úhrady zdravotních pojišťoven za poskytnutou zdravotní péči, dary fyzických i právnických osob, výnosy z další doplňkové činnosti (pronájmy nebytových prostor) nebo účelově určené dotace poskytnuté zřizovatelem či jinými institucemi.

<i>Jednotlivé tituly</i>	<i>Domov pro seniory (v Kč)</i>	<i>Domov se zvláštním režimem (v Kč)</i>
očekávaná dotace MSK (313)	9 210 000	4 254 000
Příspěvek na provoz zřizovatele	3 391 000	3 723 000
Účelový neinvestiční příspěvek	0	0
Příspěvek na odpisy mov. maj.	454 000	194 000
Úhrady klientů (včetně PNP)	14 733 000	5 065 000
Výnosy úhrad zdr. pojištění	900 000	100 000
Ostatní výnosy	192 000	90 000
Odpisy	590 000	253 000
Výnosy celkem	29 470 000	13 679 000

Částky „dotace MSK (313)“ jsou převzaty z materiálu SMO jako položka očekávaná dotace MSK. K aktuálnímu datu není výsledek tohoto dotačního řízení dosud znám.

Od 1. 3. 2018 hodlá organizace navýšit úhradu klientů za pobyt o částku 10 Kč na den – viz příloha č. Příloha č. 1 - Sazebník úhrad za ubytování a stravování.

1. Plán provozních akcí v roce 2018

1.1. Rekonstrukce a výstavba rohového objektu Domova Slunovrat včetně základního vybavení.

Stěžejní investiční akce pro rok 2018, které budou všechny další investiční akce podřízeny. Samotná stavba dosud nezapočala z důvodu nevydání stavebního povolení. Nový objekt by měl mít ve svém maximálním rozsahu ubytovací kapacitu 24 osob. Na tuto akci byl Domovu Slunovrat poskytnut investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele ve výši 20 487 000 Kč a dofinancování ve výši 7 722 000 Kč. Předpokládaný termín zahájení stavby je březen 2018. V současné době plyne doba pro nabytí právní moci stavebního povolení. Předpokládaný termín ukončení stavby je konec roku 2018. Termín čerpání investičního příspěvku dle schváleného usnesení rady města je do 31. 12. 2018.

T: 31. 12. 2018

1.2. Pořízení neinvestičního vybavení nového rohového objektu Domova Slunovrat.

Organizaci byl usnesením rady města č. 07556/RM1418/107 ze dne 31. 10. 2017 schválen neinvestiční příspěvek ve výši 800 000 Kč na úhradu nákladů spojených s rekonstrukcí a výstavbou rohového objektu Domova Slunovrat včetně základního vybavení“. Jedná se o základní vybavení (např. šatní skříň, kuchyňské linky, koupelnové toaletní skříňky, osvětlení, rehabilitační vybavení apod.). Předpokládaný termín realizace tohoto pořízení je do 31. 12. 2018.

T: 31. 12. 2018

1.3. Pořízení 4 ks transportních ohřívaných vozíků na gastronádoby včetně vybavení

Jedná se o pořízení 4 ks transportních ohřívaných vozíků na gastronádoby včetně vybavení, které budou zajišťovat transport jídla z kuchyně na jednotlivá ubytovací patra a zpět. Organizaci byl usnesením rady města č. 07556/RM1418/107 ze dne 31. 10. 2017 schválen pro tuto akci investiční příspěvek ve výši 500 000 Kč. Předpokládaný termín realizace tohoto pořízení je do 30. 6. 2018.

T: 30. 6. 2018

1.4. Pořízení 24 ks mobilních zástěn

Jedná se o pořízení 24 ks mobilních zástěn, které zajistí větší intimitu a soukromí klientů. Organizaci byl usnesením rady města č. 07556/RM1418/107 ze dne 31. 10. 2017 schválen pro tuto akci neinvestiční příspěvek ve výši 249 000 Kč. Předpokládaný termín realizace tohoto pořízení je do 30. 6. 2018.

T: 30. 6. 2018

1.5. Pořízení průmyslového elektrického žehlícího lisu s integrovaným kompresorem a boilerem

Jedná se o pořízení průmyslového elektrického žehlícího lisu s integrovaným kompresorem a boilerem, které zvýší kvalitu prádelenských služeb. Organizaci byl usnesením rady města č. 07063/RM1418/100 ze dne 29. 8. 2017 schválen pro tuto akci investiční příspěvek ve výši 405 000 Kč. Předpokládaný termín realizace tohoto pořízení je do 31. 12. 2018.

T: 31. 12. 2018

1.6. Pořízení průmyslového elektrického sušiče prádla

Jedná se o pořízení průmyslového elektrického sušiče prádla, které zvýší kvalitu prádelenských služeb. Organizaci byl usnesením rady města č. 07063/RM1418/100 ze dne 29. 8. 2017 schválen pro tuto akci investiční příspěvek ve výši 253 000 Kč. Předpokládaný termín realizace tohoto pořízení je do 31. 12. 2018.

T: 31. 12. 2018

1.7. Po dobu výstavby nového rohového objektu zajištění prádelenských služeb

Po dobu rekonstrukce a výstavby nového rohového objektu Domova Slunovrat organizace nebude moci využívat svých prádelenských služeb. Z tohoto důvodu dojde k zajištění prádelenských služeb externí firmou. Organizaci byl usnesením zastupitelstva města č. 1423/ZM1418/22 ze dne 14. 12. 2016 schválen pro tuto akci neinvestiční účelový příspěvek ve výši 1 260 000 Kč. Předpokládaný termín realizace tohoto pořízení je od března do září 2018.

T: březen – září 2018

1.8. Plnění povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením

Organizace je povinna dle zák. č. 435/2004 Sb., v platném znění, zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců organizace. Povinný podíl činí 4 %. Organizace plnění tohoto podílu zajistí zaměstnáváním osob se zdravotním postižením a odebíráním výrobků nebo služeb od zaměstnavatelů, se kterými Úřad práce uzavřel dohodu o uznání zaměstnavatele (§ 78).

T: průběžně

2. Využívání dotačních titulů z externích zdrojů

Organizace bude pravidelně a systematicky reagovat na zveřejňované výzvy různých institucí, nadací a grantů poskytující podporu v oblasti sociálních služeb, např. Krajský úřad Moravskoslezského kraje, Nadace OKD, OP LZZ (ESF), ROP, rozdělování příjmů z loterií SMO apod.

T: průběžně

3. Vedlejší hospodářská činnost

Zřizovatelem byla odsouhlasena vedlejší hospodářská činnost: pronájem nebytových prostor. Každoroční zisk z této činnosti činí řádově 58 tis. Kč a je žádoucím doplněním financování hlavní činnosti. I v roce 2018 hodláme nadále tuto vedlejší hospodářskou činnost v předmětném rozsahu realizovat.

T: průběžně

B) NAPŇOVÁNÍ HLAVNÍCH CÍLŮ ORGANIZACE

1. Kvalitativní a kvantitativní zlepšení poskytovaných služeb

1.1.

Strategický plán organizace pro období 2014-2018 – pokračovat v naplňování strategického plánu příspěvkové organizace Domov Slunovrat, který ukazuje další směřování organizační politiky pro dané období, a následná realizace dílčích opatření vyplývajících z tohoto plánu v průběhu roku 2018.

T: průběžně

1.2.

Strategický plán organizace pro období 2019-2023 – za pomoci externí podpory vytvoření nového strategického plánu příspěvkové organizace Domov Slunovrat pro období 2019-2023, který ukazuje další směřování organizační politiky pro dané období.

T: 31. 12. 2018

1.3.

Realizace individuálních (manažerských) supervizí v organizaci – realizovat individuální (manažerské) supervize v organizaci dle organizační struktury alespoň v intervalu jednou za dva měsíce s cílem podpory pracovního procesu zaměstnanců.

T: průběžně

1.4.

Zavedení nového systému hodnocení a odměňování zaměstnanců v Domově Slunovrat vytvořeného v rámci projektu „Kvalita je změna“ do praxe organizace.

T: 31. 12. 2018

1.5.

Dle možností a aktuálních podmínek v organizaci zaměstnávat osoby se zdravotním postižením především z příspěvkové organizace Čtyřlístek v zákonem stanovené míře.

T: průběžně

1.6.

Při poskytování sociálních služeb spolupracovat s dobrovolníky (především ve spolupráci s dobrovolnickým centrem ADRA Ostrava) včetně umožnění supervizí pro dobrovolníky.

T: průběžně

Domov se zvláštním režimem

1.7.

V souladu s nejnovějšími poznatky v oboru poskytování péče osobám s duševním onemocněním zpracovat ucelenou koncepti péče domova se zvláštním režimem včetně definice cílové skupiny a popisem metod a forem práce se zaměřením na metodiku CARE – podpora zotavení a začlenění.

T: 30. 6. 2018

1.8.

Zajistit stáž pracovníků v zařízeních, která poskytují kvalitní sociální služby osobám cílové skupiny našeho DZR (např. Mens Sana, o.p.s., Zahrada 2000, z.s.).

T: 31. 12. 2018

1.9.

Zajistit další vzdělávání pracovníků se zaměřením na cílovou skupinu s důrazem na témata *psychosociální rehabilitace* metodiky CARE, Psychiatrické minimum se zaměřením na cílovou skupinu DZR, Základy komunikačních dovedností s člověkem s psychotickým onemocněním.

T: průběžně

Domov pro seniory

1.10.

Pokračovat v zavedených konceptech a terapeutických přístupech (Bazální stimulace, gardentapie, fototerapie, kognitivní trénink, práce s lidmi s demencí systémem validace podle Naomi Fail) - prohlubovat znalosti o konceptech a zlepšovat jejich praxi.

T: průběžně

1.11.

Za pomoci externí podpory zavést systém paliativní péče do praxe dle možností a potřeb poskytované služby.

T: 31. 12. 2018

1.12.

Zajistit další vzdělávání pracovníků se zaměřením na cílovou skupinu s důrazem na témata Bazální stimulace a Validace.

T: průběžně

1.13.

Zajistit změnu způsobu záznamu jednotlivých úkonů v rámci plánů péče u uživatelů služeb – záznamový systém v programu Cygnus 2. Příprava na zpracovávání krizových plánů a plánů rizik v Cygnusu 2.

T: 31. 12. 2018

2. Transformace, humanizace služeb

2.1.

V závislosti na realizaci plánovaných rekonstrukcí a výstavby nového rohového objektu pokračovat v započaté transformaci a humanizaci služeb dalším redukováním třílůžkových pokojů při zachování stávající kapacity zařízení.

T: průběžně

3. Nové aktivity

3.1.

Příprava a realizace nového způsobu zaškolování nových pracovníků v sociálních službách pro přímou péči a jejich přezkušování v rámci správného provádění ranní, polední a večerní toalety s pomocí figuríny simulující reálného živého člověka. Budou natočena instruktážní videa správného postupu provádění hygieny uživatele, která budou všem pracovnícům vždy dostupná. V praxi se ukazuje, že instruktážní video má mnohem lepší dopad na zaměstnance než strohá psaná metodika.

T: 31. 12. 2018

C) LIDSKÉ ZDROJE

Struktura a počet pracovníků jsou uvedeny v příloze č. 1. Organizace bude dále pokračovat v systematickém vzdělávání personálu a bude realizovat účinná opatření proti fluktuaci zaměstnanců. Vlastními zaměstnanci zajišťujeme následující činnosti:

- Sociální poradenství, terapeutické a aktivizační činnosti, přímá obslužná péče
- Zdravotní a ošetrovatelskou péči
- Provoz kuchyně
- Provoz prádelny
- Údržbu objektu
- Provoz administrativy
- Provoz úklidu

Externě na základě smlouvy o dílo jsou zajišťovány služby recepční, personální a mzdové, BOZP, fyzioterapeutické, psychologické, supervizní, konzultační (inspektor kvality), terapeutické (canisterapie) a psychoterapeutické. Nově budeme externě zajišťovat práci peer konzultantů ve službě domov se zvláštním režimem v podobě dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce. Ekonomické činnosti jsou plněny na základě dohody o pracovní činnosti.

Organizace projedná s odvětvovým odborem možnost navýšení počtu pracovníků v roce 2018 o dva úvazky. Provoz služeb by tak organizace zajišťovala v počtu 72 kmenových zaměstnanců (celkem 72 úvazků - z toho 49,4 úvazků DPS a 22,6 úvazků DZR), tzn. navýšení proti roku 2017 o dva úvazky. Jedná se o jeden úvazek pracovnice úklidu (0,32 úvazku pro DZR a 0,68 úvazku pro DPS) a jeden úvazek pracovnice v sociálních službách pro službu DPS. Toto navýšení vychází z potřeby organizace, která je dlouhodobě monitorována a zároveň představuje přípravu na zajištění provozu domova po výstavbě nového rohového objektu, která bude znamenat velký zásah do poskytování stávajících sociálních služeb. Vedle stávajícího objektu vznikne nový objekt s velkou podlahovou plochou, která sebou ponese větší nároky na zajištění úklidových prací a zároveň dojde k menší transformaci služby domova pro seniory, konkrétně přeskupení pobytových úseků, neboť stávající členění do dvou pobytových úseků nebude možné zachovat. Třebaže vznikne jenom malé navýšení celkové kapacity domova o dvě lůžka, tak vznikne nová ubytovací kapacita v podobě 10 pokojů, která sebou ponese opět zvýšené nároky na zajištění péče.

Organizace rovněž předloží k projednání s odvětvovým odborem k výše uvedenému navýšení zaměstnanců dopad na splnění podmínek z kap. 313, tj. nepřekročení organizace maximálního počtu úvazků ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči; a nepřekročení výše maximálně oprávněných mzdových nákladů včetně způsobu financování.

Náklady spojené s finančním pokrytím těchto dvou navýšených úvazků byly alokovány do žádosti o dotaci z MSK – kapitola 313 – dosud není znám výsledek. V kladném případě by tedy náklady měly být pokryty dotací z kapitoly 313 prostřednictvím MSK.

K plánovanému navýšení by došlo po schválení tohoto plánu činnosti včetně přiložené organizační struktury orgány města a po informaci o výsledku žádosti o dotaci z kapitoly 313 prostřednictvím MSK – předpokládaný termín od 1. května 2018.

D) ZABEZPEČENÍ VNITŘNÍHO KONTROLNÍHO SYSTÉMU ORG.

1.1.

Na základě vyhodnocení analýzy rizik a stanovených opatření zpracovat aktuální plán kontrolní činnosti jednotlivých útvarů a úseků pro rok 2018. *Vnitřní kontrolní systém* bude doplňován nebo upravován vzhledem k doporučením kontrolních orgánů tak, aby byl přiměřený a dostatečně účinný.

T: 31. 1. 2018

E) ROZVOJOVÉ CÍLE ORG. NA OBDOBÍ 2018-20191.1. Realizace „Rekonstrukce a výstavba domova se zvláštním režimem včetně technického zázemí“

Opatření představuje realizaci investiční akce pod názvem: „Rekonstrukce a výstavba domova se zvláštním režimem včetně technického zázemí“. Celkové předpokládané náklady včetně vybavení činí cca 33 mil. Kč. Tato akce bude po vypracování projektové dokumentace uplatněna do dalších výzev dotačního programu MPSV – program 013310.

T: 2018-2019

1.2. Zpracování investičního záměru „Komplexní rekonstrukce provozních činností Domova Slunovrat“

Investiční záměr „Komplexní rekonstrukce provozních činností Domova Slunovrat“ v sobě zahrnuje přemístění nevyhovujícího provozního zázemí stravovacího (kuchyňského) provozu, prádelny a údržby do nově vzniklých prostor. Stávající prostory stravovacího provozu jsou umístěny v suterénu hlavní budovy v nevyhovujících podmínkách jak z hlediska přístupu zásobování, obslužných a skladových prostor, přístupu do suterénu se zásobováním tak v neposlední řadě trvalé vlhkosti v suterénu hlavní budovy.

Prostory prádelny jsou mimo hlavní budovu domova, kdy prádlo je sváženo přes dvůr do prádelny. Stávající prostory jsou nevyhovující z důvodu výškové členitosti jednotlivých místností prádelenského provozu, přístup do mandlovný je bariérový a možný pouze po schodech. Zcela nevyhovující je také prostor malé, nedostačující sušárny.

Celkové náklady investičního záměru byly vyčísleny na částku cca 100 000 Kč. Tato akce bude v závislosti na finanční kondici realizována z vlastních zdrojů organizace, případně pomocí externích zdrojů z grantů nebo účelové dotace z rozpočtu zřizovatele.

T: 2018-2019

1.3. II. etapa rekonstrukce půdních prostor hlavní budovy

Rekonstrukce zahrnuje přestavbu stávajících půdních prostor hlavní budovy Domova Slunovrat. Současný stav těchto prostor, který slouží především jako potřebné provozně-technické zázemí, neodpovídá potřebám organizace. V půdních prostorech je situováno provozní zázemí pro úklidový úsek, jediný archiv organizace, sklady OOP a drogerie, sklady rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, sklad depozit klientů apod. Půdní prostory jsou ve špatném a nevyhovujícím stavu - původní stav z 30. let minulého století. Prostory tak nemohou dostatečně plnit svou funkci a nesplňují požárně-bezpečnostní hledisko včetně nedostatečného větrání a osvětlení. Cílem přestavby je vytvořit ze stávajícího prostoru moderní, funkční a bezpečný prostor sloužící provozně-technickému zázemí organizace. Organizace disponuje zpracovanou projektovou dokumentací, která byla pořízena díky

příspěvku ve výši 150 000 Kč poskytnutým na základě usnesení rady města č. 07063/RM1218/100 ze dne 29. 8. 2017.

Celkové náklady rekonstrukce byly vyčísleny na částku cca 3 000 000 Kč. Tato akce bude v závislosti na finanční kondici realizována z vlastních zdrojů organizace, případně pomocí externích zdrojů z grantů nebo účelové dotace z rozpočtu zřizovatele.

T: 2018-2019

1.4. Pořízení plynové stoličky

Z důvodu amortizace současného vybavení stravovacího (kuchyňského) provozu a jeho častých oprav, je potřeba počítat s postupnou obměnou stávajícího nevyhovujícího strojního vybavení. V tomto případě se jedná o pořízení plynové stoličky, která svým stářím je již na prahu své životnosti. Celkové náklady spojené s pořízením této stoličky byly vyčísleny na částku ve výši 58 000 Kč. Tato akce bude v závislosti na finanční kondici realizována z vlastních zdrojů organizace, případně pomocí externích zdrojů z grantů nebo účelové dotace z rozpočtu zřizovatele.

T: 2019

Ostrava, 28. ledna 2018

Zpracoval: Mgr. Bc. Vojtěch Curylo
ředitel organizace

Přílohy

- č. 1 – Sazebník úhrad za ubytování a stravování
- č. 2 – Platná organizační struktura organizace i jednotlivých služeb
- č. 3 – Ceník fakultativních činností

F) PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Sazebník úhrad za ubytování a stravování

Úhrady za pobyt klienta platné od 1. ledna 2018

Jednolůžkový pokoj

<i>Položka</i>	<i>Denní úhrada</i>	<i>Úhrada při 28 KD</i>	<i>Úhrada při 29 KD</i>	<i>Úhrada při 30 KD</i>	<i>Úhrada při 31 KD</i>
stravování	150	4200	4350	4500	4650
ubytování	150	4200	4350	4500	4650
CELKEM	300	8400	8700	9000	9300

Dvojlůžkový pokoj

<i>Položka</i>	<i>Denní úhrada</i>	<i>Úhrada při 28 KD</i>	<i>Úhrada při 29 KD</i>	<i>Úhrada při 30 KD</i>	<i>Úhrada při 31 KD</i>
stravování	150	4200	4350	4500	4650
ubytování	140	3920	4060	4200	4340
CELKEM	290	8120	8410	8700	8990

Třílůžkový pokoj

<i>Položka</i>	<i>1 den</i>	<i>Úhrada při 28 KD</i>	<i>Úhrada při 29 KD</i>	<i>Úhrada při 30 KD</i>	<i>Úhrada při 31 KD</i>
stravování	150	4200	4350	4500	4650
ubytování	130	3640	3770	3900	4030
CELKEM	280	7840	8120	8400	8680

K úhradám za ubytování a stravu se připočítává úhrada ve výši přiznaného příspěvku na péči.

Úhrady za pobyt klienta platné od 1. března 2018

Jednolůžkový pokoj

<i>Položka</i>	<i>Denní úhrada</i>	<i>Úhrada při 28 KD</i>	<i>Úhrada při 29 KD</i>	<i>Úhrada při 30 KD</i>	<i>Úhrada při 31 KD</i>
stravování	150	4200	4350	4500	4650
ubytování	160	4480	4640	4800	4960
CELKEM	310	8680	8990	9300	9610

Dvojlůžkový pokoj

<i>Položka</i>	<i>Denní úhrada</i>	<i>Úhrada při 28 KD</i>	<i>Úhrada při 29 KD</i>	<i>Úhrada při 30 KD</i>	<i>Úhrada při 31 KD</i>
stravování	150	4200	4350	4500	4650
ubytování	150	4200	4350	4500	4650
CELKEM	300	8400	8700	9000	9300

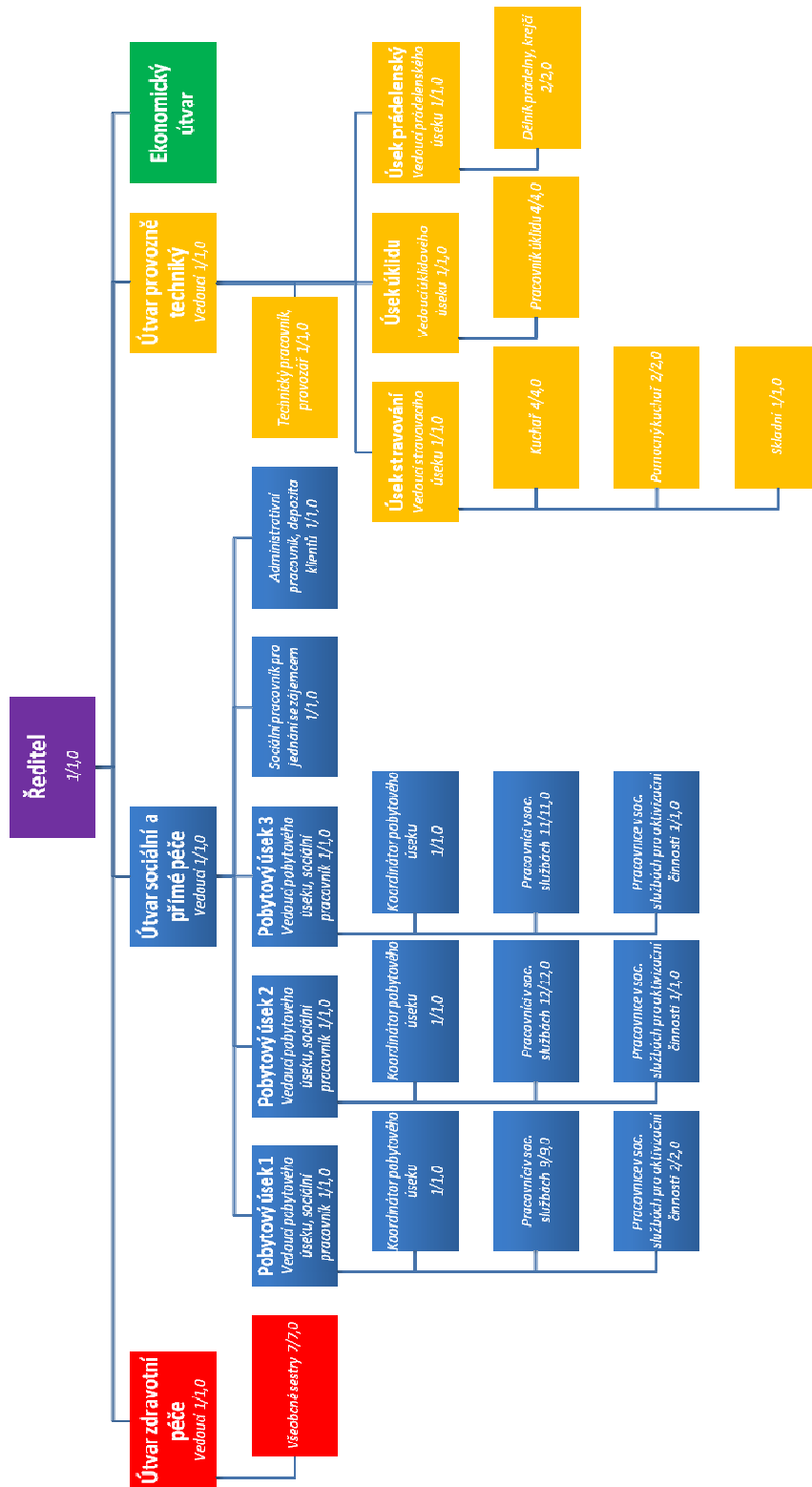
Třílůžkový pokoj

<i>Položka</i>	<i>1 den</i>	<i>Úhrada při 28 KD</i>	<i>Úhrada při 29 KD</i>	<i>Úhrada při 30 KD</i>	<i>Úhrada při 31 KD</i>
stravování	150	4200	4350	4500	4650
ubytování	140	3920	4060	4200	4340
CELKEM	290	8120	8410	8700	8990

K úhradám za ubytování a stravu se připočítává úhrada ve výši přiznaného příspěvku na péči.

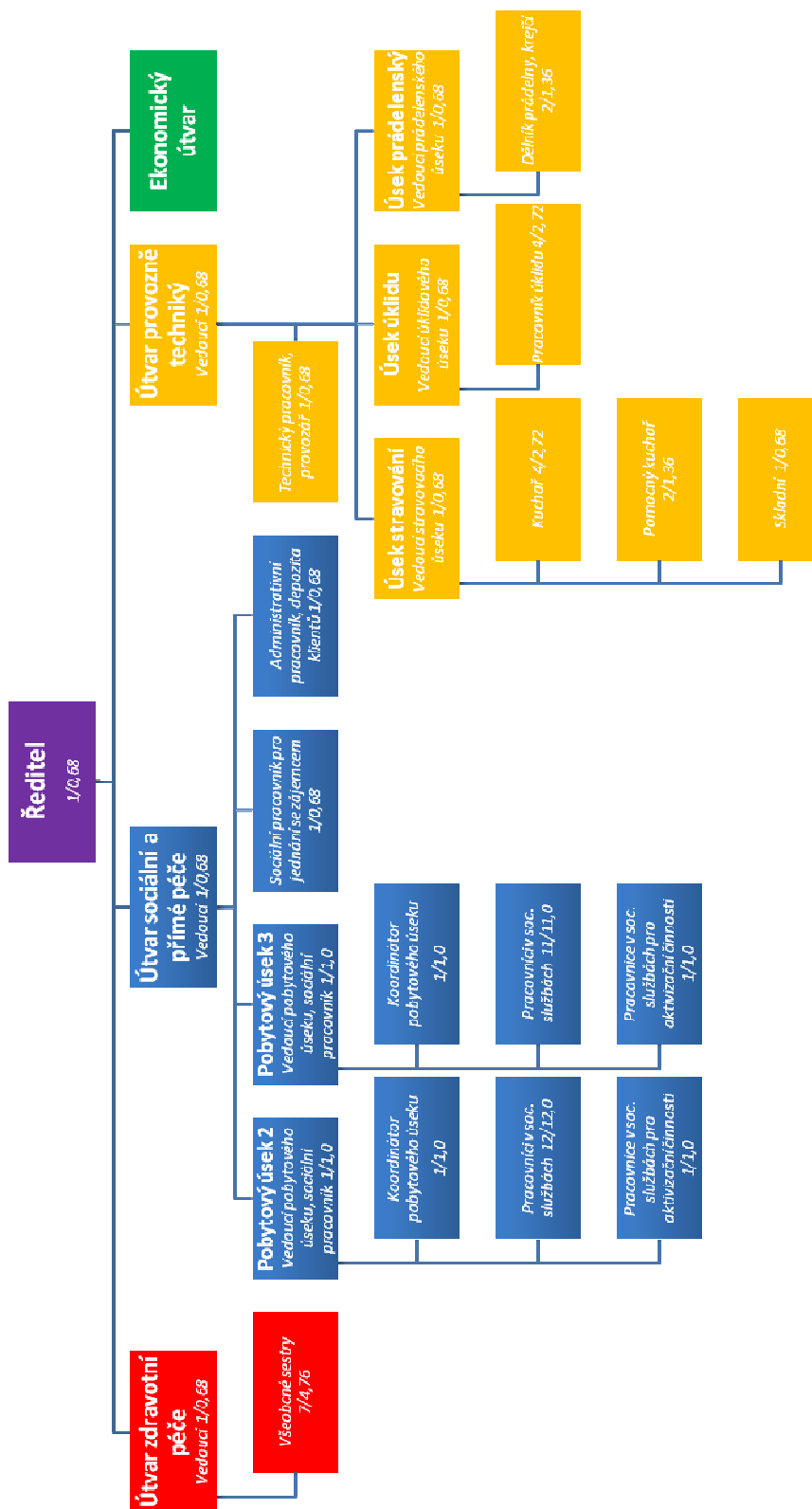
Příloha č. 2 – Platná organizační struktura organizace i jednotlivých služeb

Organizační struktura – Domov Slunovrat



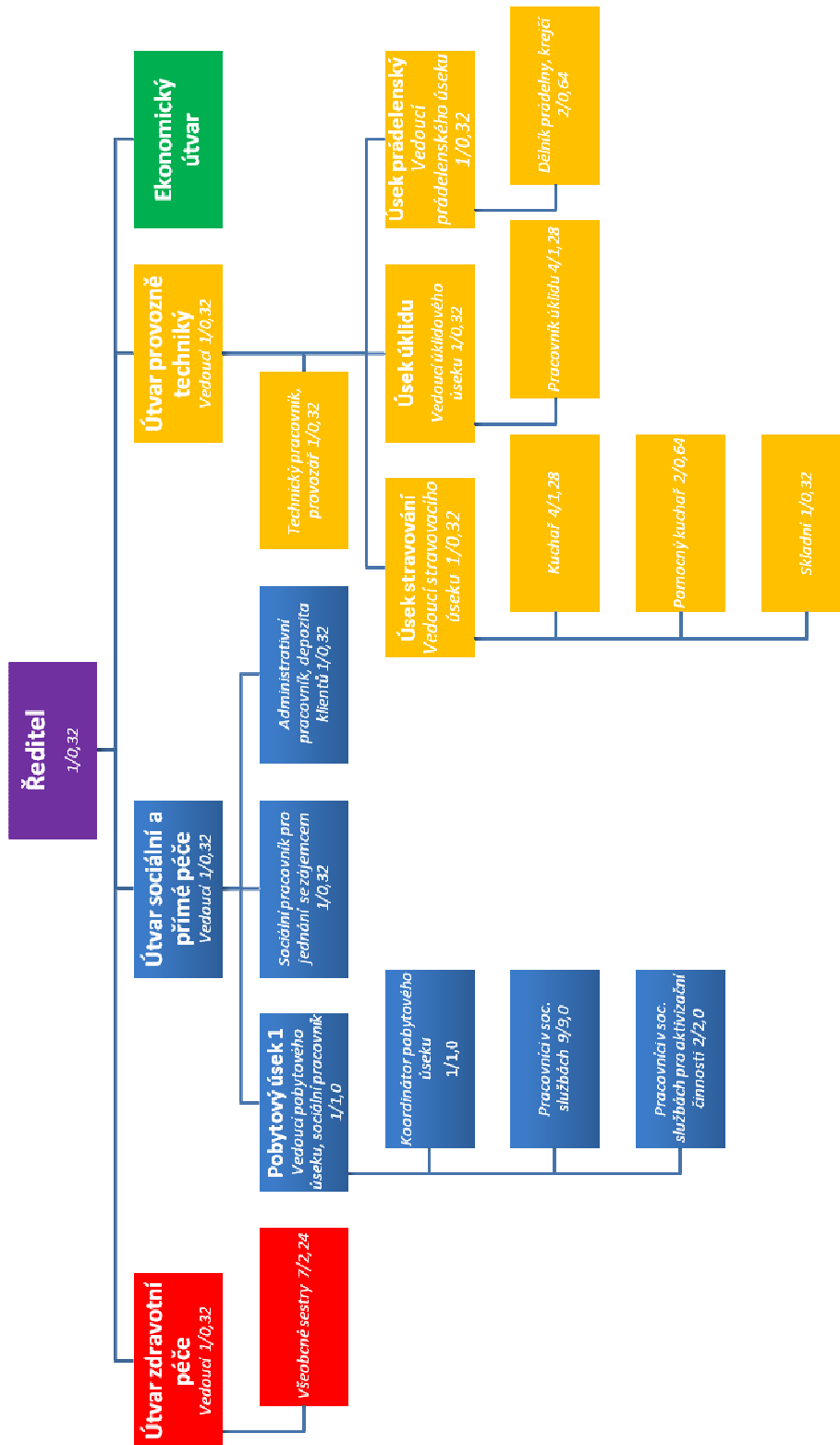
Evidenční počet zaměstnanců: 72
Přepočtený počet úvazků: 72

Organizační struktura – Domov Slunovrat – domov pro seniory



Evidenční počet zaměstnanců: 59
Přepočtený počet úvazků: 49,4

Organizační struktura – Domov Slunovrat – domov se zvláštním režimem



Evidenční počet zaměstnanců: 43
Přepočtený počet úvazků: 22,6

Příloha č. 3 – Ceník fakultativních služeb

<i>Druh služby</i>	<i>Poplatek</i>
obstarání a donáška nákupu mimo areál poskytovatele	bez poplatku, cenu služby určuje dodavatel
holičské, kadeřnické a pedikérské služby	bez poplatku, cenu služby určuje dodavatel
revize vlastních elektrospotřebičů	bez poplatku, cenu služby určuje dodavatel

Sazebník úhrad za poskytovanou péči platný od 1. 1. 2018

POMOC PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ NEBO POSKYTNUTÍ PODMÍNEK PRO OSOBNÍ HYGIENU	KČ	ČETNOST
1. pomoc při úkonech osobní hygieny – dohled a pomoc při provádění celkové koupele a osobní hygieně	10	denně
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty – pomoc při péči o nehty na rukou a nohou – mytí a česání vlasů, pomoci při hygieně uší	10	úkon
3. pomoc při použití WC – doprovod na WC – pomoc při výměně inkontinenční pomůcky, svlékání a oblékání ošacení – pomoc při přesunu z křesla na WC, z křesla na toaletní židli	10	denně
POMOC PŘI ZVLÁDÁNÍ BĚŽNÝCH ÚKONŮ PÉČE O VLASTNÍ OSOBU	KČ	ČETNOST
1. pomoc při oblékání a svlékání, včetně speciálních pomůcek – pomoc při přípravě oblečení – pomoc při oblékání, svlékání ošacení a obuvi – třídění a skládání prádla	10	denně
2. pomoci při přesunu na lůžko nebo vozík – pomoc při přesunu na lůžko nebo invalidní vozík	10	denně
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změně polohy – pomoc při vstávání z lůžka – pomoc při uléhání – úprava polohy na lůžku	10	denně
4. pomoc při podávání jídla a pití – pomoc při servírování jídla, porcování stravy – jednoduchá příprava jídla a nápojů, dohled nad dietním režimem	10	denně
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru – pomoc při chůzi po schodech nahoru a dolů	10	denně
ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM	KČ	ČETNOST
1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů – doprovod do zdravotnického zařízení – podpora při vyřizování osobních záležitostí – doprovod při zajištění pobytu mimo zařízení	10	úkon

– podpora při zajištění individuálních nákupů v zařízení		
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob – zprostředkování kontaktu s rodinnými příslušníky nebo jinými blízkými osobami uživatele	10	úkon
SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ ČINNOSTI	KČ	ČETNOST
1. socio-terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob – individuálně poskytované sociálně terapeutické činnosti	10	úkon
AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI	KČ	ČETNOST
1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím – zprostředkování kontaktu s vnějším sociálním prostředím nebo veřejně dostupnými službami	10	úkon
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností – individuálně poskytované rehabilitační ošetrovatelství nebo kondiční cvičení – individuálně poskytované aktivizační činnosti	10	úkon
POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRAVNĚNÝCH ZÁJMŮ A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ	KČ	ČETNOST
– poskytnutí individuálního poradenství při vyřizování osobních záležitostí – pomoc při vyřizování osobních záležitostí a při komunikaci s úřady – vyřizování osobních záležitostí na základě udělené plné moci – dovoz léků a zdravotnických potřeb – využívání finanční služby – zajištění nákupu v areálu zařízení, dle individuálního požadavku uživatele	10	úkon

Tyto činnosti jsou účtovány klientům zcela výjimečně za podmínek stanovených ve vnitřních pravidlech.